

ПЛАН-ГРАФИК «ДОРОЖНАЯ КАРТА»

Основных мероприятий по обеспечению реализации
в ГБДОУ детский сад компенсирующего вида №33
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования.

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (ст. 10,11 - дошкольное образование является первым уровнем общего образования) и с целью обеспечения доступности и качества дошкольного образования вводится Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденный приказом МОиН РФ № 1155 от 17.10.2013 г. ФГОС ДО вступил в действие с 01.01.2014 г.

Цель: создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в ГБДОУ детский сад компенсирующего вида №33 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Задачи:

1. Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в ГБДОУ детский сад компенсирующего вида №33 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу ГБДОУ
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
5. Организовать эффективную кадровую политику в ГБДОУ.

Ожидаемые результаты:

1. Организовано-методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ГБДОУ.
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
3. Созданы условия для введения и реализации ФГОС ДО.
4. Нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
5. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО.

Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации		
		2014 г.	2015 г.	2016 г.
Предварительная работа				
Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС	Заведующий Старший воспитатель	+		
Разработка и утверждение плана-графика мероприятий о реализации направлений ФГОС	Заведующий Старший воспитатель	+		
Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС	Заведующий Старший воспитатель	+		
1. Нормативное обеспечение				
1.1. Создание нормативного обеспечения введения ФГОС ДО	Заведующий Старший воспитатель	+		
1.2. Разработка и утверждение плана внедрения ФГОС дошкольного образования.	Заведующий Старший воспитатель	+		
1.3.Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
1.4.Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ.	Заведующий		+	
1.5.Подготовка и корректировка приказов, локальных актов,регламентирующих введение ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	В течение года	В течение года	В течение года
1.6.Определение из реестра примерных образовательных программ,обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми вобразовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	+	+	
1.7.Подготовка к проектированию и разработке основной образовательнойпрограммы дошкольного образования в соответствии с требованиямиФГОС дошкольного образования.	Ст.восп	+		
1.8.Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии стребованиями ФГОС ДО.	Заведующий	+	+	
1.9.Приведение должностных инструкций работников ГБДОУ в	Заведующий		+	

соответствие требованиям ФГОС ДО.				
1.10.Разработка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.	Творческая группа	+		
2. Организационное обеспечение				
2.1.Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО.	Ст.восп	+	+	+
2.2.Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС ДО.	Заведующий Ст.восп.	+	+	
2.3.Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования.	Заведующий Ст.восп.	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
2.4.Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО.	Заведующий Ст.восп.	По мере поступления нормативно-правовых документов	По мере поступления нормативно-правовых документов	
2.5.Рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС ДО на административных совещаниях, семинарах и др.	Заведующий Ст.восп. Рабочая группа	не менее 3 вопросов	не менее 3 вопросов	
2.6.Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО».	Ст.восп. Рабочая группа	В течение года	В течение года	В течение года
2.7.Участие педагогов в районных, городских обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования».	Ст.восп	+	+	+
2.8.Комплектование библиотеки методического кабинета ГБДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	Ст.восп.	+	+	+
2.9. Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах.	Ст.восп.	+	+	
3. Кадровое обеспечение				
3.1.Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС дошкольного образования.	Заведующий Ст.восп.	+	+	+
3.2.Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования».	Заведующий Ст.восп.	+	+	+
3.3.Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения.	Ст.восп.	+	+	+

3.4.Корректировка годового плана работы учреждения с учетом введения ФГОС ДО.	Ст.восп.	+	+	
4. Научно-методическое обеспечение				
4.1.Проведение педагогического совета «ФГОС – ориентир развития системы дошкольного образования в РФ» (ознакомление педагогического персонала спроектот ФГОС ДО).	Заведующий Старший воспитатель	+		
4.2.Изучение образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов по введению ФГОС ДО в образовательное пространство ГБДОУ.	Ст.восп	+		
4.3.Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности.	Ст.восп. Рабочая группа	+	+	+
4.4.Круглый стол «Изучение и сравнительный анализ ФГТ и ФГОС ДО»	Ст.восп.	+		
4.5.Проведение педагогических советов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам перехода на ФГОС ДО.	Ст.восп.	+	+	+
4.6.Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	Ст.восп. Рабочая группа	+	+	+
4.7.Обобщение опыта реализации ФГОС ДО педагогическим коллективом учреждения.	Ст.восп.	+	+	+
4.8.Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на педагогическом совете	Ст.восп.		+	
4.9.Отчёт руководителя рабочей группы по организации работы по переходу на ФГОС дошкольного образования	Руководитель рабочей группы, Ст.восп.	Май	Май	
5. Информационное обеспечение				
5.1.Размещение на сайте ГБДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования	Ответственный за сайт	В течение года	В течение года	В течение года
5.2.Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	Ст.восп. Педагоги ГБДОУ	+	+	+
5.3.Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО.	Рабочая группа	Май-сентябрь	Май-сентябрь	+

6. Финансово-экономическое обеспечение				
6.1.Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО.	Заведующий	+		
6.2.Разработка локальных актов (внесение изменений в них),регламентирующих установление заработной платы педагогических работников учреждения.	Заведующий	+	+	
6.3.Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	Заведующий	+	+	
7. Материально-техническое обеспечение				
7.1.Анализ материально-технического обеспечения ГБДОУ с позиции требований ФГОС ДО.	Заведующий Ст.восп.	+	+	
7.2.Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС дошкольного образования	Ст.восп.	+	+	
7.3.Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	Заведующий Ст.восп.	+	+	
7.4.Обеспечение соответствия санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО.	Заведующий	+	+	