

## **Протокол № 1**

### **заседания рабочей группы по введению ФГОС в ГБДОУ детский сад компенсирующего вида №33 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от 18 января 2016г**

Присутствовали: 6 человек

1. **Председатель:** заведующий ГБДОУ: Паршина И. П.
2. Секретарь заседания: зам. заведующего по КРР Климентьева О. В.

#### **Члены рабочей группы**

3. Воронова Д. А. - старший воспитатель
4. Учитель-дефектолог: Рябкова К. П.
5. Учитель-логопед: Калюжняк С. В.
6. Воспитатель: Роккер Г. Е.

#### **Вопросы заседания:**

1. Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ДО.
2. Анализ и утверждение Положения «О рабочей группе по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад компенсирующего вида №33 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга»
3. « Организационно - методическое обеспечение ФГОС нового поколения»

#### **Ход заседания:**

1. По первому вопросу выступила заведующий ГБДОУ Паршина И. П. Она более подробно познакомила с нормативными документами по ФГОС. «План – график «Дорожная карта» реализации ФГОС дошкольного образования в ГБДОУ на 2016-2018г».
2. По второму вопросу организации методической работы выступила, старший воспитатель Воронова Д. А. Был, затронут вопрос о необходимости консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ФГОС и обеспечение методическими рекомендациями. (Вопросы-ответы для поддержки педагогов).
3. По третьему вопросу выступила заместитель заведующего по КРР Климентьева О. В. о внедрение в систему работы инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов запросов родителей, диагностик для выявления профессиональных затруднений педагогов в период реализации ФГОС ДО.

4. По четвертому вопросу выступила старший воспитатель Воронова Д. А. об организации и проведении мониторинга для обеспечения реализации ФГОС ДО

5. Заведующий ГБДОУ Паршина И. П. выступила по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС ДО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе реализации ФГОС ДО: использование информационных ресурсов ОУ (сайт ГБДОУ), изучение мнения родителей с помощью анкетирования, проведение родительских собраний, организация родительского лектория, введение в публичный доклад ОУ раздела, содержащего информацию о ходе реализации ФГОС ДО.

**Решение:**

1. Начать работу по формированию банка нормативно-правовых документов по реализации ФГОС ДО.

Срок: январь 2016г.

Ответственная: Паршина И. П.

2. Утвердить «План – график «Дорожная карта» реализации ФГОС дошкольного образования в ГБДОУ на 2016-2018г»

3. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам реализации ФГОС ДО.

Срок: с января 2016г.

Ответственная: Воронова Д.А.

4. Секретарем рабочей группы выбрать воспитателя Роккер Г. Е.

5. Администратору сайта Рябковой К.П. выложить на сайт ГБДОУ информацию о реализации ФГОС.

Срок: март 2016г

Председатель: \_\_\_\_\_ Паршина И. П.

Секретарь: \_\_\_\_\_ Климентьева О.В.